平成31年度 事業報告書

社会福祉法人 ウェルハート厚生会

特別養護老人ホーム ウェルハート明和
地域密着型特別養護老人ホーム ウェルハート明和

平成31年度 事業報告書

社会福祉法人　ウェルハート厚生会

特別養護老人ホーム　ウェルハート明和

地域密着型特別養護老人ホーム　ウェルハート明和

１．法人運営について

（１）基本情報（社会福祉法施行規則第2条の４１第1号）

① 法人名　社会福祉法人　ウェルハート厚生会

② 法人事務所所在地　三重県多気郡明和町大字志貴１３３４番地

③ 法人電話番号　０５９６－５５－８８００

（２）評議員の状況（同規則第2号）

別紙「評議員名簿」のとおり

（３）理事の状況（同規則第３号）

別紙「役員名簿」のとおり

（４）監事の状況（同規則第４号）

別紙「役員名簿」のとおり

（５）職員の状況（同規則第６号）

職　　種	平成 31 年４月１日現在	令和２年４月１日現在
施設長	１名（常勤）	１名（常勤）
事務長	１名（常勤）	１名（常勤）
介護支援専門員	１名（常勤） １名（常勤）（生活相談員兼務） １名（非常勤）	１名（常勤） １名（常勤）（生活相談員兼務） １名（非常勤）
生活相談員	１名（常勤）	１名（常勤）

看護職員	６名（常勤）	６名（常勤）
機能訓練士	１名（常勤）	１名（常勤）
介護職員	34 名（常勤） 12 名（非常勤）	32 名（常勤） 10 名（非常勤）
管理栄養士	１名（常勤）	１名（常勤）
事務員	１名（非常勤）	１名（常勤）１名（非常勤）
宿直員	４名（非常勤）	４名（非常勤）
清掃員	５名（非常勤）	４名（非常勤）
合計	常　勤４７名 非常勤２３名	常　勤４６名 非常勤２０名

（採用・退職等の状況）

日　付	採　用	退　職
平成 31 年４月	看護師　　１名（常勤） 介護職員　　１名（常勤）	
令和元年５月	介護職員　　１名（常勤） 介護職員　　１名（非常勤）	
令和元年７月		介護職員　２名（常勤） 介護職員　１名（非常勤） 清掃員　　１名（非常勤）
令和元年９月	介護職員　　１名（非常勤）	介護職員　１名（常勤）
令和元年 10 月	介護職員　　１名（非常勤）	
令和元年 11 月	介護職員　　１名（常勤）	介護職員　１名（常勤） 清掃員　　１名（非常勤）
令和元年 12 月	事務職員　　１名（常勤） 介護職員　　１名（常勤） 介護職員　　１名（非常勤）	介護職員　２名（常勤） 介護職員　１名（非常勤）
令和２年１月		介護職員　１名（常勤） 介護職員　２名（非常勤）
令和２年２月	介護職員　　１名（常勤）	

令和２年３月	清掃員　　１名（非常勤）	
合計	常勤　　７名 非常勤　　５名	常勤　　７名 非常勤　　６名

（６）理事会の開催状況（同規則第８号）

第１回　令和元年６月８日（土）　出席者：理事総数７名中６名、監事２名	
議案	１ 平成３０年度　事業報告について ２　平成３０年度　収支決算の承認について ３　役員候補者の選定について ４　定時評議委員会の招集について

第２回　書面によるみなし決議	
議案	１　理事長選定の件

第３回　令和２年２月２６日（水）　出席者：理事総数６名中６名、監事２名	
議案	１　平成３１年度　補正予算について ２　理事候補の選任について
報告事項	（１）地域密着型ウェルハート明和の実地指導について （２）慶弔見舞金規程の一部変更について （３）就業規則の一部変更について （４）定期預金について （５）今後の理事会開催日について
第４回　書面によるみなし決議	
議案	１　定款の追加変更について ２　臨時評議委員会の開催（書面決議）について ３　評議員候補者について ４　評議員選任・解任委員について ５　内部経理監査員について

※　新型コロナウイルス感染症のため第４回理事会は書面によるみなし決議

（７）内部経理監査

日　時：令和元年６月４日（水）

内　容：平成３０年度における会計業務執行状況についての内部経理監査

（８）監事監査（同規則第９号）

日　時：令和元年６月６日（木）

内　容：平成３０年度決算及び事業報告についての監査

＜監事監査おける監査結果＞

１．　監査の方法およびその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務の執行状況について状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係わる事業報告等（事業報告及びその付属明細書）について検討しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係わる計算関係書類（計算書類およびその付属明細書）及び財産目録について検討いたしました。

２．　監査意見

①　事業報告等の監査結果

一　事業報告等は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。

二　理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に相違する重大な事実は認められません。

三　ただし、今後下記２点について配慮した運営が求められます。

１）　来年度から社会福祉法人制度の改革により、評議員の増員が必要となっており、対応を実施していくこと。

２）　今年度は、苦情等の発生など現場での職員モラールの一部低下が散見されました。業務遂行時に、職員とのコミュニケーションの改善や職員ストレスへの配慮に留意することが必要です。

② 計算書類及び財産目録の監査結果

一 計算書書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に示しているもとと認めます。

二 平成３０年度の業績は、空き室への迅速な対応などで稼働率が向上し、良好な業績であったと認められます。ただし次年度以降の事業を見据え、今後下記２点について配慮した運営が求められます。

１） 次年度から、地域密着型事業に関わる借入金の本格返済がはじまります。資金繰り確保の観点から、特に地域密着型（多床室）の収益性の改善が求められます。

２） 将来の大規模修繕や設備更新、建物立替には多額の資金の必要性が見込まれます。これらに対応できるよう経理制度として資金積立金や準備金等の制度開始を検討していくことが必要です。

（９）明和町介護保険事業所実地指導

日 時：令和元年１２月１３日（金）

目 的：介護給付等対象サービスの質の確保および保険給付の適正化をはかるため

＜実地指導における指導結果＞

指導結果と指導事項

１ 前年度及び今年度の各種委員会について、運営基準或いは各種委員会運営規定等に基づいて開催されていない事案が散見されたことから、各種委員会について、基準等により適切に開催すること。

また、各種委員会において検討された結果等について、全職員に周知徹底されたことが明確には確認できなかったことから、その検討結果等について、全職員に周知徹底を図ること。

２ 特別養護老人ホーム等については、厚生労働省からの通知により、避難訓練は年２回以上実施するとともに、特に夜間における避難に重点を置いた訓練等実態に即した訓練を定期的に行うこととされている。年に２回は実施されてはいるが、２回とも昼間における訓練であるので、通知に基づき少なくとも年に１回は夜間又は夜間を想定した訓練を実施すること。

文書指摘

1　平成 30 年度介護職員処遇改善実績報告書について、２の指摘事項に留意し、改めて精査のうえ再調整して提出すること。また、平成 29 年度介護職員処遇改善実績報告書についても、２の指摘事項に該当する箇所は見直しを行い、改めて再調整して提出すること。

なお、両年度の実績報告書には、賃金改善額等の積算の根拠となる資料を添付すること。

2　平成 30 年度介護職員処遇改善加算実績報告書について、以下の事項にかかる所要の訂正等を行い、賃金改善額を算定し直すこと。

⑴ 賃金実施期間について

実績報告書②欄において、賃金改善実施期間を「平成 30 年 4 月～平成 31 年 3 月」と記載しているにもかかわらず、平成 30 年度介護職員処遇改善加算計画書においては「平成 30 年 5 月～4 月」と記載しているので、当該賃金改善実施期間を再確認し、実際の金改善実施期間を正確に記載すること。

⑵ 賃金改善の方法について

賃金改善の方法は実績報告書⑦欄に記載しているが、賃金改善を行った項目や一人当たりの賃金改善額などについて不明確なものが見られるので、実際に増額若しくは新設した給与など賃金改善を行った項目のみについて可能な限り具体的に記載すること。

⑶ 比較時点の賃金水準について

貴法人は平成 25 年度 4 月に特別養護老人ホームを開設し、同年度から介護報酬の介護職員処遇改善加算を取得していることから、比較時点は平成 25 年度の賃金水準とするのが適切であるので、平成 25 年度の賃金水準を平成 25 年度介護職員処遇改善加算実績報告書及び給与等関係資料などを基に明確にする必要があること。

⑷ 処遇改善加算を取得していない場合の賃金総額について

処遇改善加算を取得していない場合の賃金総額は、前述⑷で明確にした比較時点の賃金水準に実績報告書②欄の「賃金改善実施期間」の職員の人数と合わせたうえで算出し、実績報告書④欄の「ⅱ初めて加算を取得した月の前年度の賃金の総額」に記載しなければならないことに留意する必要があること。

⑸ 賃金改善にかかる基本給、賞与（一時金）及び手当並びに法定福利費の積算額について

実績報告者に添付されている「参考様式 賃金改善を行った賃金の総額の積算資料」を確認すると、賃金改善に伴う法定福利費Ⓑ欄の金額が過大に積算されているので、当該賃金改善に伴う法定福利費を適正に積算すること。

また、賃金改善を行った給与の項目Ⓐ欄に記載されている賃金改善にかかる基本給、賞与

（一時金）及び手当の積算額について、賃金改善に伴う法定福利費(B)欄の金額が過大に積算されていることなどから、改めて当該賃金改善実施期間にかかる給与等関係資料や賃金改善額の算定詳細資料などを精査し積算する必要があること。

2．入居者等の状況（同規則第11号）

（1）施設入所実績（別表 1）

・入院による年間の空室延べ日数は、広域で 636 日（平成 30 年度は 410 日、平成 29 年度は 937 日）、地域ユニットでは延べ 357 日（平成 30 年度は 245 日、平成 29 年度は 256 日）、地域多床室では延べ 49 日（平成 30 年度は 43 日、平成 29 年度は 301 日）

・年間平均稼働率は、広域で94.62%（平成30年度は97.47%、平成29年度は94.67%）、地域ユニットで 92.53%（平成 30 年度は、95.5%、平成 29 年度は、86.63%）地域多床室で 98.05%（平成 30 年度は 98.44%、平成 29 年度は、86.63%）

・年間平均介護度は、広域で 3.91（平成 30 年度は、3.75、平成 29 年度は、3.81）地域ユニットで、4.11（平成 30 年度は、4.09、平成 29 年度は 3.76）、地域多床室で 3.76（平成 30 年度は、3.65、平成 29 年度は、3.76）

3．施設運営について（同規則第11号）

◎31 年度事業計画の重点目標について

（1）施設内の良好なコミュニケーション

・ 「気づき」と「ゆめ」をテーマに、入居者の「ゆめ」を追求し、ユニット内での生活の状況を SNS を通じ広く発信できた。

・ 地域公益活動の活性化

厚生労働省より要請されている『地域における公益的な取組』に賛同し、更なる活性化を図ることが、できた。

『ウェルハート大学校』の継続。

地域の方々の福祉ニーズに対し、他の事業主体では対応できない取組を展開することができた。

（2）職員向上計画の充実

① 各種研修会に参加し、特に、内部の勉強会では、全員参加の体験型実習を取り入れた。

また、、ウェルフェアグループ職員研修機関『ウェルフェアアカデミー』に積極的参加をした。。

② 人づくり

- 各種委員会には現場の職員も委員として参加して、委員会活動の活性化を図った。
- 内部施設が必要とし、時代のニーズに合った人づくりを進めてきた。
  認知症について指導できる職員の養成　など

（３）介護報酬改定対策

令和元年 10 月に新しく日常継続支援加算（ユニット型　46 単位、多床室　23 単位）を取得した。また、１０月に、介護報酬が改定され介護職員処遇改善特定加算を取得した。

入所施設の入居者様の入院期間にショートステイ事業の効率的かつ効果的な運用が図れた。（別表２）

◎非常災害対策について

消防訓練の実施

・令和元年５月 25 日（土）第１回火災防災訓練
・令和元年 11 月２日（土）第２回火災防災訓練

◎施設内の保守管理について

定期点検、定期清掃の記録

消防用設備点検　令和元年６月、令和元年 12 月
電気工作物点検　毎月
エレベーター保守点検　　平成 31 年４月、令和元年７月、令和元年 10 月、
令和２年１月
エレベーター法定点検　　令和２年１月 31 日
浄化槽保守点検　　毎月
浄化槽清掃実施　　令和元年 11 月 22 日（前回　令和元年 11 月 21 日）
浄化槽法定検査　　平成 31 年４月 17 日
飲料水貯水槽清掃　令和元年５月９日
飲料水水質検査　　令和元年７月４日

◎職員の健康管理について

定期健康診断の実施

全従業員対象　　平成 31 年４月

夜勤従業者対象　　令和元年 10 月

◎給食について

令和２年１月に嗜好調査を実施

回答 71　無回答４

結果概要としては「おいしい」との回答が 64%、普通を含めると 84%

評価としては、概ね良好であった。

４．法人情報の公表等の状況（同規則第13号）

１．主たる事務所への備え置き

事業報告書（付属明細書含む）・貸借対照表及び収支計算書（付属明細書含む）財産目録・定款・監事監査報告・役員名簿・事業計画書

２．主たる事務所への備え置き

定款・現況報告書・事業報告・貸借対照表・収支計算書・財産目録・監事監査報告

５．社会福祉充実残額の算定根拠（同規則第14号）

別紙「社会福祉充実残額」のとおり

◎総括

平成 31 年度重点目標として挙げた、①　施設内の良好なコミュニケーション、②　職員向上計画の充実、③　介護報酬充実対策について、それぞれの目標の達成に近づけるよう努力していく中で、職員資質向上のための機会提供、今後の職員の成長をはじめ施設全体の成長、さらに入居者様のサービス向上につながっていくものと考えている。

人財の育成については、各種研修（別表３～5）に参加機会の提供、特に、認知症に理解を深めるため「認知症研修」へ派遣した。内部研修については、全員参加の体験型研修を取り入れ充実した内容ものであったと考えている。

また、各種委員会には、ユニットリーダーだけでなく、現場の職員も参加することとし、人づくりの第一歩を踏み出せたと考えている。

入居者様と職員、および職員同士のコミュニケーションについては、「“気づき”と“ゆめ”」を、テーマに各種イベント（別表６）やSNS発信を通じ良好なコミュニケーションを築けたと思っている。

介護報酬改定対策については、令和元年10月から入居者の重度化により日常生活加算の取得（広域46単位、地域ユ46単位、多床室36単位）し、また、介護職員等特定処遇改善加算を取得した。

また、ショートステイ事業については、効率的に図られたと思っている。

お食事については、美味し国（給食）委員会で管理栄養士によるお食事中の様子伺いや聞取りを、委託業者と話し合いの場で反映させ、食事の質の向上を図ることができた。

令和元年12月１３日に明和町介護保険事業所実地指導があり、介護職員処遇改善加算について、指摘された。特に、設立時の賃金水準、賃金改善の方法について指摘があった。

別表　1　平成31年度　　施設入所実績　（広域）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均／月
要介護１	2	2	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	17	1.42
要介護2	3	2	2	3	3	3	3	3	3	2	2	2	31	2.58
要介護３	17	17	17	17	17	16	15	16	16	14	13	13	188	15.67
要介護４	21	22	22	21	19	18	20	19	21	23	23	22	251	20.92
要介護５	17	17	18	18	20	21	21	21	20	20	21	21	235	19.58
在籍計	60	60	60	60	60	59	60	60	61	61	61	60	722	60.17
総介護度	228	230	234	232	234	232	237	236	239	240	242	238	2,822	235.17
平均介護度	3.80	3.83	3.90	3.87	3.90	3.93	3.95	3.93	3.92	3.93	3.97	3.97	46.90	3.91
利用（在所）日数（60床）	1,769	1,825	1,753	1,774	1,711	1,664	1,781	1,686	1,720	1,704	1,617	1,775	20,779	1731.58
利用（在所）日数（60床）	1,800	1,860	1,800	1,860	1,860	1,800	1,860	1,800	1,860	1,860	1,740	1,860	21,960	1830.00
入院：実日数	1	2	3	4	6	5	4	4	4	6	6	4	49	4.08
入院；延日数	30	25	30	31	99	61	21	59	62	95	90	33	636	53.00
外泊：実日数	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.08
外泊：延日数	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0.08
居室稼働率（&）	98.28	98.12	97.39	95.38	91.99	92.44	95.75	93.67	92.47	91.61	92.93	95.43	1,135.46	94.62

別表1ー②　平成31年度　　施設入所実績　（地域）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均／月
要介護１	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
要介護2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
要介護３	6	6	6	6	6	6	5	5	5	5	5	4	65	5.42
要介護４	8	6	6	6	6	7	8	9	9	8	5	7	85	7.08
要介護５	9	8	8	8	8	8	7	6	6	7	9	8	92	7.67
在籍計	23	20	20	20	20	21	20	20	20	20	19	19	242	20.17
総介護度	95	82	82	82	82	86	82	81	81	82	80	80	995	82.92
平均介護度	4.13	4.10	4.10	4.10	4.10	4.10	4.10	4.05	4.05	4.10	4.21	4.21	49.35	4.11
利用（在所）日数（60床）	572	591	585	611	580	555	573	541	569	556	479	564	6,776	564.67
利用（在所）日数（60床）	600	620	600	620	620	600	620	600	620	620	580	620	7,320	610.00
入院：実日数	3	2	1	2	2	3	1	2	2	3	5	2	28	2.33
入院；延日数	5	28	15	9	40	24	18	55	20	55	67	21	357	29.75
外泊：実日数	1	1	0	0	0	0	0	0	0	1	1	0	4	0.33
外泊：延日数	1	1	0	0	0	0	0	0	0	3	1	0	6	0.50
居室稼働率（&）	95.33	95.32	97.50	98.55	93.55	92.50	92.42	90.17	91.77	89.68	82.59	90.97	1,110.34	92.57

別表1ー③　　平成31年度　　施設入所実績　（多床室）

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	合計	平均／月
要介護１	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
要介護2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	1.00
要介護３	4	3	2	2	2	2	2	2	2	2	3	4	30	2.50
要介護４	5	4	4	4	4	4	4	3	3	3	2	1	41	3.42
要介護５	1	1	2	2	2	2	2	3	3	3	3	3	27	2.25
在籍計	11	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	9	110	9.17
総介護度	39	32	34	34	34	34	34	35	35	35	34	33	413	34.42
平均介護度	3.55	3.56	3.78	3.78	3.78	3.78	3.78	3.89	3.89	3.89	3.78	3.67	45.10	3.75
利用（在所）日数（60床）	253	279	270	279	279	267	261	251	275	276	261	279	3,230	269.17
利用（在所）日数（60床）	270	279	270	279	279	270	279	270	279	279	261	279	3,294	274.50
入院：実日数	1	0	0	0	0	1	1	1	0	1	0	0	5	0.42
入院；延日数	10	0	0	0	0	3	18	15	0	3	0	0	49	4.08
外泊：実日数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
外泊：延日数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0.00
居室稼働率（&）	93.70	100.00	100.00	100.00	100.00	98.89	93.55	92.96	98.57	98.92	100.00	100.00	1,176.59	98.06

短期入所生活介護事業利用状況

広域	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月	合計
利用者数	1	2	1	4	10	5	6	7	5	6	4	6	57
利用延べ日数	30	22	7	44	59	64	27	35	60	68	42	37	495
実収入	399,330	281,030	84,740	561,430	734,400	813,010	349,790	469,608	801,274	895,290	543,464	481,316	6,414,682
実収入／日	13,311	9,065	2,825	18,111	23,690	27,100	11,284	15,654	25,848	28,880	18,740	15,526	

地域	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月	合計
利用者数	2	1	1	2	2	2	1	4	3	1	5	1	25
利用延べ日数	9	8	8	6	9	29	4	17	33	3	54	1	181
実収入	103,520	103,300	95,470	73,430	110,290	338,810	57,814	216,230	419,426	41,906	400,838	12,878	1,973,912
実収入／日	3,451	3,332	3,182	2,369	3,558	11,294	1,927	7,208	13,530	1,352	13,822	415	

多床室	４月	５月	６月	７月	８月	９月	１０月	１１月	１２月	１月	２月	３月	合計
利用者数	1							1	1	1			4
利用延べ日数	5							9	4	3			21
実収入	61,610							87,745	39,358	35,123			223,836
実収入／日	2,054	0	0	0	0	0	0	2,925	1,270	1,133	0	0	

様式３

◎職員研修について

平成31年度　全員勉強会

月	内　　容	担当者
4	①ＩＣＴ活動説明 ②施設長より	
6	夢（夢をかなえるプロジェクト） （ドリームマイスター）	矢野施設長（WGみその）
7	感染症・食中毒	感染症対策委員会
8	認知症の考え方	皆川生活相談員
9	不適正ケア（虐待防止）	逵原氏 （多気町地域包括支援センター） 虐待防止対策委員会
10	嚥下について	鈴木看護主任
11	事故対策	事故対策委員会
12	救急救命	明和消防署
1	褥瘡対策 ポジショニング①	褥瘡対策委員会 看護職員
2	ポジショニング②	褥瘡対策委員会 看護職員
3	ポジショニング③	褥瘡対策委員会 看護職員

様式４

平成31年度　外部研修参加状況一覧

No.	日付	研修名	主催者	参加者
1	H31.4.18	上司から信頼される 「報告・連絡・相談」習得講座	百五銀行	事務
2	H31.6.22	介護施設における栄養マネジメント－ 迅速かつ適切に行うために	日本栄養士会	管理栄養士
3	H31.7.23	嚥下機能の評価について	伊勢赤十字病院	看護師
4	H31.8.10	食機能をダメにするケア、引き出すア プローチ実技セミナー	全国高齢者施設看護師会	看護師
5	R1.9.10 R2.1.22	三重県認知症介護基礎研修	明慎福祉会（三重研修実施指定法人）	介護職員
6	R1.9.25 ～ R1.11.26	三重県認知症介護研修会（実践者研 修）	明慎福祉会（三重研修実施指定法人）	介護職員
7	H31.9.27	転倒災害及び腰痛防止講習会	伊勢労働基準監督署	事務
8	H31.9.28	”拘縮が強い”利用者の進行させない 拘縮予防と有効なポジショニング	全国高齢者施設看護師会	看護師
9	H31.10.1	摂食嚥下研修：食事介助について	伊勢赤十字病院	介護支援専 門員
10	H31.10.4	介護施設等における権利擁護推進員 フォローアップ研修会	三重県社会福祉士会	生活相談員
11	H31.10.6	高齢者施設等感染対策研修会	三重県感染対策支援ネットワーク	管理栄養士 看護師 介護職員
12	H31.10.8	嚥下訓練について	伊勢赤十字病院	介護支援専 門員 看護師
13	R1.10.16 R1.11.5	介護施設で働く看護職のための研修	三重県看護協会	看護師
14	H31.10.25	褥瘡リスクアセスメント	伊勢赤十字病院	看護師
15	H31.10.29	外国人介護人材の確保に関する研修会	三重県社会福祉協議会	事務

No.	日付	研修名	主催者	参加者
16	H31.10.31	衛生推進者養成研修		介護主任
17	H31.11.14	褥瘡スキンケア	伊勢赤十字病院	看護師
18	H31.11.29	介護施設で働く看護師のための研修プログラム	三重県看護協会	看護師
19	H31.12.21	「傾き」「ずり落ち」食事の”不良姿勢”に有効なポジショニング	全国高齢者施設看護師会	看護師
20	R1.12.2 ～ R1.12.4	ユニットケア管理者研修	日本ユニットケア推進センター	生活相談員
21	H32.1.24	褥瘡評価　DESING-R	伊勢赤十字病院	看護師
22	H32.1.23	ハードクレームへの対処法		施設長
23	H32.2.13	褥瘡の治癒	伊勢赤十字病院	看護師

様式5　平成31年度　ウエルフェアアカデミー研修　参加状況一覧

No.	日付	研修名	参加者
1	元.7.22	ホスピタリティ×介護技術セミナー研修 ～介護技術に心を込める～	介護職員5名
2	元.8.5		
3	元.8.26		
4	元.9.5	ホスピタリティ×介護技術セミナー研修 ～介護技術に心を込める～	介護職員4名
5	元.9.19		
6	元.10.10		

様式６

◎レクリエーションについて

平成31年度　広域ウエルハート明和　レクレーション一覧

NO	日付	レクレーション名	ユニット名
1	元.5.19	おやつを食べに出かけよう	あじさい・もみじ
2	元.6.2	斎王祭り	全ユニット
3	元.6.21	久しぶりに昔を思い出し楽しむ	あじさい・もみじ
4	元.7.8	お寿司でリフレッシュ	あじさい・もみじ
5	元.7.17	利用者のみな様にいつもと違う雰囲気を感じて頂く	くるみ・わかば
6	元.7.28	すいか割り	くるみ・わかば
7	元.7.29	みんなで楽しくすごす	あじさい・もみじ
8	元.8.7	普段あまり食べれないものを作る	くるみ・わかば
9	元9.24	敬老の日を兼ねて、月見団子を食べて頂く	くるみ・わかば
10	元.10.16	季節の野菜を使ったおやつを味わって頂く	くるみ・わかば
11	元.10.17	久しぶりの紙芝居で楽しむ	くるみ・わかば
12	元.10.20	秋祭り	全ユニット
13	元.10.28	ランチしましょう（伊予製麺）	あじさい・もみじ
14	元.11.3	食欲の秋が来た！	ダリア・りんどう
15	元.11.29	ハンドベル演奏	全ユニット
16	元.12.24	りんだクリスマス会	ダリア・りんどう
17	元.12.25	クリスマスの季節感を味わって頂く	くるみ・わかば

様式6-②　　平成31年度　地域密着型ウエルハート明和　レクレーション一覧

NO	日付	レクレーション名	ユニット名
1	元.5.17	橋本蕎麦	地域密着
2	元.6.29	ウェルハート商店	地域密着
3	元.7.6	回転ずしに行こう	地域密着
4	元.7.28	流しそうめん・すいかわり	地域密着
5	元.7.31	大島CM買い物ツアー	地域密着
6	元.8.12	夏！カレー！	地域密着
7	元.8.23	スナック畑紫	地域密着
8	元.8.24	これから村へ行こう	地域密着
9	元.10.31	池畑飯店	地域密着
10	元.11.3	明野航空祭	地域密着
11	元.12.11	猫と触れ合おう	地域密着
12	元.12.28	スナック畑紫（忘年会）	地域密着
13	2.2.21	みんなでおもち？？とお汁粉を食べよう	地域密着
14	2.3.10	さくらもち	地域密着

◎会議等の開催について

月	内　　容	担当者
4		
5	消防・防災教育　※避難訓練 運営推進会議（地域密着型）	全員参加 施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
6		
7	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
8		
9	家族様との意見交換会 運営推進会議（地域密着型）	施設長・生活相談員・ケアマネ・介護主任・代表ＵＬ 施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
10	消防・防災教育　※避難訓練	全員参加
11	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
12		
1	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
2		
3	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表