

令和2年度事業報告書

社会福祉法人 ウェルハート厚生会

特別養護老人ホーム ウェルハート明和

地域密着型特別養護老人ホーム ウェルハート明和

児童発達支援 ハッピーキッズ

1. 法人運営について

(1) 基本情報（社会福祉法施行規則第2条の4 1 第1号）

- ① 法人名 社会福祉法人 ウェルハート厚生会
- ② 法人事務所所在地 三重県多気郡明和町大字志貴1334番地
- ③ 法人電話番号 0596-55-8800

(2) 評議員の状況（同規則第2号）

別紙「評議員名簿」のとおり

(3) 理事の状況（同規則第3号）

別紙「役員名簿」のとおり

(4) 監事の状況（同規則第4号）

別紙「役員名簿」のとおり

(5) 職員の状況（同規則第6号）

職 種	令和2年4月1日現在	令和3年4月1日現在
施設長	1名（常勤）	1名（常勤）
事務長	1名（常勤）	1名（常勤）
介護支援専門員	1名（常勤）	1名（常勤）
	1名（常勤）（生活相談員兼務）	1名（常勤）（生活相談員兼務）
	1名（非常勤）	1名（非常勤）

生活相談員	1名（常勤）	1名（常勤）
看護職員	6名（常勤）	6名（常勤）
機能訓練士	1名（常勤）	1名（常勤）
介護職員	32名（常勤） 10名（非常勤）	38名（常勤） 11名（非常勤）
管理栄養士	1名（常勤）	1名（常勤）
事務員	1名（常勤） 1名（非常勤）	1名（常勤） 2名（非常勤）
宿直員	4名（非常勤）	4名（非常勤）
清掃員	4名（非常勤）	5名（非常勤）
児童発達支援		4名（常勤）
合計	常勤46名 非常勤20名	常勤57名 非常勤22名

（採用・退職等の状況）

日付	採用	退職
令和2年4月	看護師 1名（常勤） 介護支援専門員 1名（常勤） 介護職員 2名（常勤） 介護職員 1名（非常勤）	介護職 1名（常勤） 介護職 1名（非常勤）
令和2年5月	介護職員 3名（常勤） 介護職員 1名（非常勤） 庶務 1名（非常勤）	介護職 1名（常勤）
令和2年6月		介護職員 1名（常勤）
令和2年7月		介護職員 1名（常勤）
令和2年8月	介護職員 1名（常勤） 介護職員 1名（非常勤）	
令和2年9月	介護職員 1名（常勤） 児童発達支援 3名（常勤）	
令和2年12月	介護職員 2名（常勤）	施設長 1名（常勤）
令和2年1月	施設長 1名（常勤）	介護職員 1名（常勤）

	清掃 1名(非常勤)	
令和2年2月		介護支援専門員(非常勤) 1名 清掃(非常勤) 1名
合計	常勤 15名 非常勤 5名	常勤 6名 非常勤 3名

(6) 理事会の開催状況(同規則第8号)

第1回 令和2年6月8日(月) 書面決議	
議案	1 平成31年度 事業報告について 2 平成31年度 収支決算の承認について 3 令和2年度 第1回定時評議委員会の開催について

第2回 令和3年1月13日(水) 書面決議	
議案	1 管理者及び理事候補の選任について 2 児童発達支援ハッピーキッズ開所に係る借入金について 3 定款施行細則の変更について

第3回 令和3年2月24日(水) 書面決議	
議案	1 平成2年度 補正予算について

第4回 令和3年3月26日(金) 書面決議	
議案	1 令和3年度事業計画(案)について 2 令和3年度予算(案)について

(7) 内部経理監査

日 時：令和2年年6月2日(火)

内 容：平成31年度における会計業務執行状況についての内部経理監査

(8) 監事監査（同規則第9号）

日 時：令和2年6月4日（木）

内 容：平成31年度決算及び事業報告についての監査

<監事監査おける監査結果>

1. 監査の方法およびその内容

各監事は、理事及び職員等と意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会に出席し、理事及び職員等からその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務の執行状況について状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係わる事業報告等（事業報告及びその付属明細書）について検討しました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係わる計算関係書類（計算書類およびその付属明細書）及び財産目録について検討いたしました。

2. 監査意見

① 事業報告等の監査結果

- 一 事業報告等は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。
- 二 理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に相違する重大な事実は認められません。
- 三 ただし、今後下記2点について配慮した運営が求められます。
 - 1) 新型コロナウイルスが広がっており、高齢者を預かる施設として感染症対策に、引き続き慎重な運営を心がけること。
 - 2) 課題であった職員コミュニケーションの改善や職員満足度向上への取り組みが進んでいると評価できます。一層の離職率の低減や良質なケア提供に向けて、現場職員の参加、研修・委員会活動の充実、処遇改善への配慮を続けることが必要です。

② 計算書類及び財産目録の監査結果

- 一 計算書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に示しているものと認めます。
- 二 平成31年度の業績は、課題であった地域密着型（多床室）の収益改善の成果が見られたこと、令和元年10月の介護報酬改定の影響を運営努力でカバーし、良好な業績であったと認められます。ただし次年度以降の事業を見据え、今後下記2点について配慮した運営が求められます。
 - 1) 今後も人件費および施設修繕費が増加することが予想されます。加えて地域密着型事業に関わる借入金の本格返済が始まっています。運営面で引き続き、施設稼働率の向上、事業経費のコントロールへの取り組み継続が必

要です。

- 2) 事業基盤の安定とともに、内部留保が進んでいます。将来の大規模修繕や設備更新、建物立替に向けた資金を積み立てるとともに、資金を有効に活用し、地域へのより幅の広い社会貢献活動への可能性を検討していくことが求められます。

(9) 三重県福祉部福祉監査課

(令和3年3月26日付 子福第02-553号 理事長宛 知事名文書)

令和2年度社会福祉施設指導監査の結果について

指導監査施設

(書面) 特別養護老人ホーム(ユニット型) ウェルハート明和

(書面) 地域密着型特別養護老人ホームウェルハート明和(ユニット型個室)

(書面) 地域密着型特別養護老人ホームウェルハート明和(多床)

改善事項 なし

指導事項 なし

2. 入居者等の状況(同規則第11号)

(1) 施設入所実績(別表1)

- 入院による年間の空室延べ日数は、広域で937日(令和元年度は636日、平成30年度は410日)、地域ユニットでは延べ396日(令和元年度は357日、平成30年度は245日)、地域多床室では延べ91日(令和元年度は49日、平成30年度は43日)
- 年間平均稼働率は、広域で95.22%(令和元年度は94.62%、平成30年度は97.47%)、地域ユニットで94.44%(令和元年度は、92.53%、平成30年度は、95.5%) 地域多床室で96.53%(令和元年度は98.05%、平成30年度は、98.44%)
- 年間平均介護度は、広域で3.97(令和元年度は、3.91、平成30年度は、3.75) 地域ユニットで、4.19(令和元年度は、4.11、平成30年度は4.09)、地域多床室で3.71(令和元年度は、3.76、平成30年度は、3.65)

3. 施設運営について(同規則第11号)

◎令和2年度事業計画の重点目標について

(1) 施設内の良好なコミュニケーション

- 入居者様と職員、及び職員同士の良好なコミュニケーションを築き、心にやさしく働きやすい施設、職場を追求した。
- 地域住民とのかかわりでは、「地域における公益的な取組」を計画していたが、新型コロナウイルスの感染拡大により、事業を縮小せざるを得なかった。
『ウェルハート大学校』の一時中断。
地域の方々の福祉ニーズに対する取組についても、一時停止を行った。

(2) 職員向上計画の充実

- ① 職員の資質向上に関し、様々な方向から支援し良質なサービス提供につなげた。各種研修会にオンラインで参加し、特に、内部の勉強会では、全員参加の体験型実習を取り入れた。
また、ウェルフェアグループPIAサポートによるキャリアコンサルティングを実施。

② 人づくり

- 各種委員会には現場の職員も委員として参加して、委員会活動の活性化を図った。
- 施設が必要とし、時代のニーズに合った人づくりを進めてきた。
認知症について指導できる職員の養成 など

(3) 介護報酬改定対策

日常継続支援加算（ユニット型 46 単位、多床室 36 単位を令和2年11月まで）を継続して取得した。多床室については令和2年12月から令和3年3月までサービス提供体制強化加算を取得した。また、介護職員処遇改善特定加算を継続して取得した。
入所施設の入居者様の入院期間にショートステイ事業の運用を図った。

◎非常災害対策について

消防訓練の実施

- 令和2年11月14日（土）第1回火災防災訓練
- 令和3年3月13日（土）第2回火災防災訓練

◎施設内の保守管理について

定期点検、定期清掃の記録

定期検査（防火設備） 令和3年3月13日
消防用設備点検 令和2年7月20日
電気工作物点検 毎月
エレベーター保守点検 令和2年7月10日、令和2年10月9日、
令和3年1月6日
エレベーター法定点検 令和3年1月29日
浄化槽保守点検 毎月
浄化槽清掃実施 令和2年11月24日
浄化槽法定検査 令和2年4月20日、令和2年12月8日
飲料水貯水槽清掃 令和2年5月12日
飲料水水質検査 令和2年7月28日

◎職員の健康管理について

定期健康診断の実施

全従業員対象 令和2年4月
夜勤従業者対象 令和2年10月

◎給食について

令和3年1月に嗜好調査を実施
回答74 無回答0
結果概要としては「おいしい」との回答が70%、普通を含めると88%
評価としては、概ね良好であった。

4. 法人情報の公表等の状況（同規則第13号）

1. 主たる事務所への備え置き

事業報告書（付属明細書含む）・貸借対照表及び収支計算書（付属明細書含む）財産目録・
定款・監事監査報告・役員名簿・事業計画書

2. 主たる事務所への備え置き

定款・現況報告書・事業報告・貸借対照表・収支計算書・財産目録・監事監査報告

5. 社会福祉充実残額の算定根拠（同規則第14号）

財務諸表末頁「社会福祉充実残額」のとおり

◎総括

令和2年度重点目標として挙げた、① 施設内の良好なコミュニケーション、② 職員向上計画の充実、③ 施設運営対策、④「魅力ある職場づくり」の発信、それぞれの目標の達成に近づけるよう努力していく中で、職員資質向上のための機会提供、今後の職員の成長をはじめ施設全体の成長、さらに入居者様のサービス向上につながっていくものと考えている。

人財の育成については、各種研修に参加機会の提供、特に、認知症に理解を深める「認知症研修」を重視した。内部研修については、全員参加の体験型研修を取り入れ充実した内容ものであったと考えている。

また、各種委員会には、ユニットリーダーだけでなく、現場の職員も参加することとし、人づくりの第一歩を踏み出せたと考えている。

入居者様と職員、および職員同士のコミュニケーションについては、「“気づき”と“ゆめ”」を、テーマに各種イベントやSNS発信を通じ良好なコミュニケーションを築けたと思っている。

介護報酬改定対策については、入居者の重度化により日常生活加算の取得し、また、介護職員等特定処遇改善加算を取得した。

ショートステイ事業については、コロナの影響により事業を縮小した。

お食事については、美味し国（給食）委員会で管理栄養士によるお食事の様子伺いや聞取りを、委託業者と話し合いの場で反映させ、食事の質の向上を図ることができた。

新型コロナウイルスの感染拡大により、「地域における公益的な取組」の事業縮小、『ウェルハート大学校』の一時中断、地域の方々との交流事業についても一時停止を行った。

令和2年10月に児童発達支援事業を開始した。障害に対する支援のカタチは多種多様であるが、当事業所では、運動による脳機能の発達（感覚統合の発達）に着目し、障害の軽減緩和を目指したサービスを提供している。

開所当初はコロナの影響を受け、利用者数が思うように伸びなかったが、徐々にその数は増加傾向にある。令和3年度の頑張りに期待したい。

令和2年度 全員勉強会

月	内 容	担当者
4		
6	自分自身の人間的魅力をUPする方法～ 心理からキャリアを磨く～	舟橋学氏
7	不適切ケア防止（権利擁護推進委員会）	大仲施設長
8	介護技術チェックリスト目的と用途の説明	教育指導室
9	救急対応	看護師
10	感染症対策～嘔吐物処理～	感染症対策委員会
11	褥瘡予防・ポジショニング他	褥瘡対策委員会
12	腰痛予防対策（基礎知識・実技編）	南機能訓練指導員 安全衛生委員会
1	とりみ剤の役割	美味し国委員会
2	個別支援実践の理論	教育指導室
3	24Hシートの作り方使い方	教育指導室

No.	日付	研修名	主催者	参加者
1	R2.8.5	技能実習責任者講習	全国労働基準関係団体連合会	事務
2	R2.8.7	生活指導員講習	全国労働基準関係団体連合会	事務
3	R2.10.9	喀痰吸引指導者養成研修	三重県社会福祉協議会	看護師
4	R2.10.5	介護施設における権利擁護推進員養成研修	三重県社会福祉士会	介護支援専門員
5	R2.12.3	三重県認知症介護実践者研修	明慎福祉会（三重研修実施指定法人）	介護職員
6	R3.1.23	介護福祉士実習指導者講習会	全国介護福祉士会・三重県介護福祉士会	介護職員
22				
23				

令和2年度 広域ウエルハート明和 レクリエーション一覧

NO	日付	レクリエーション名	ユニット名
1	2.6.14	みんなで楽しくすごす（紙芝居、歌、ハンドベル）	あじさい・もみじ
2	2.8.8	スイカ割りしよう	くるみ・わかば
3	2. 9.9	敬老の日を兼ねて、パフェを食べて頂く	くるみ・わかば
4	2.9.23	彼岸にちなんでおはぎを味わって頂く	くるみ・わかば
5	2.10.28	おやつバイキング	くるみ・わかば
6	2.11.5	焼き芋・きんとん作り	あじさい・もみじ
7	2.12.12	クリスマス会（個人の写真を撮る）	あじさい・もみじ
8	2.12.28	季節感を感じて頂く（クリスマスケーキ会）	くるみ・わかば

様式6-② 令和2年度 地域密着型ウエルハート明和 レクリエーション一覧

NO	日付	レクリエーション名	ユニット名
1	2.4.10	ウエルハートさくらみ	地域密着
2	2.5.7	母の日	地域密着
3	2.6.18	ポーヒーズカフェ	地域密着
4	2.6.10	父の日魚釣り	地域密着
5	2.6.21	トマトや花を植えよう	地域密着
6	2.8.11	夏だ流しそうめん・すいかわり	地域密着
7	2.7.8	スナック畑紫	地域密着
8	2.10.14	ぷちハロウィン	地域密着
9	2.11.11	甘酒、マッサージ付き	地域密着
10	2.11.15	姉妹の記念撮影	地域密着
11	2.12.11	忘年会	地域密着
12	2.2.21	みんなでおもち??とお汁粉を食べよう	地域密着
13	3.1.26	達也' キッチン	地域密着

◎令和2年度会議等の開催について

月	内 容	担当者
4		
5	運営推進会議（地域密着型）	コロナ感染拡大により中止
6		
7	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
8		
9	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
10		
11	運営推進会議（地域密着型）	施設長・介護主任・ケアマネ・明和町・民生児童委員 ・自治会長・家族様代表・入居者様代表
12		
1	運営推進会議（地域密着型）	コロナ感染拡大により中止
2		
3	運営推進会議（地域密着型）	コロナ感染拡大により中止